



DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ DOLJ

Telefon: 0251.53.37.25, Fax: 0251.41.40.14

e-mail: tele@dolj.insse.ro

RAPORT DE ACTIVITATE AL DIRECȚIEI JUDEȚENE DE STATISTICĂ DOLJ

- ANUL 2020 -



I. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

CUVÂNT ÎNAINTE

Prin exercitarea rolului de componentă indispensabilă a procesului cunoașterii, statistica oficială se relevă ca unul dintre pilonii esențiali ai bunei guvernări, ca suport al fundamentării deciziilor la nivel micro și macroeconomic. Acest statut, prin caracteristicile ce-i sunt asociate, impune statisticii oficiale condiția respectării întocmai a principiilor fundamentale de funcționare a statisticii oficiale într-un stat democratic, precum și îndeplinirea criteriilor esențiale de obiectivitate, calitate și performanță, conferite de alinierea la metodologiile, standardele și practicile internaționale în domeniu.

Și în cursul anului 2020, Direcția Județeană de Statistică Dolj și-a continuat procesul de modernizare a activității având ca urmare creșterea calității informațiilor produse, în condițiile unei reduceri constante atât a sarcinii de răspuns a furnizorilor de date primare, cât și a timpului alocat prelucrării acestor date.

În acest sens, prezentul „Raport de activitate al Direcției Județene de Statistică Dolj” aduce în prim plan realizările care au fost obținute în anul 2020, în vederea atingerii obiectivelor principale, acelea de asigurare a completitudinii și calității datelor statistice primare colectate de la furnizorii de date, actualizării bazelor de date și informațiile necesare determinării indicatorilor statistici precum și satisfacerii la un nivel înalt, cât mai eficient și mai prompt, în condiții de calitate superioară a datelor și informațiilor statistice, al cerințelor și nevoilor de cunoaștere ale tuturor categoriilor de utilizatori de date statistice.

Conform obiectivelor Programului Eurostat de modernizare a statisticilor europene, dar și a Recomandării nr. 7 din Peer Review care se referă la modernizarea metodelor de colectare a datelor de la gospodăriile populației prin înlocuirea metodei actuale (interviu față-în-față pe suport hârtie - PAPI) cu metodele mixte (multimodale) asistate de calculator (interviu față-în-față asistat de calculator - CAPI și interviu auto-administrat prin internet - CAWI) - a avut loc implementarea (prin intermediul echipamentelor informatice portabile) noilor metode de colectare a datelor CAPI pentru un număr din ce în ce mai mare de lucrări adresate cercetărilor statistice din gospodăriile populației din domeniul statisticilor sociale.

Întreaga activitate a Direcției Județene de Statistică Dolj s-a desfășurat pe baza Programului Statistic Național Anual, aprobat prin hotărâre a Guvernului României, program care cuprinde toate cercetările statistice prevăzute a fi realizate, termenele de finalizare a cercetărilor, precum și modalitățile și termenele de diseminare a informațiilor statistice.

Reușitele aparțin tuturor. De altfel, performanța instituției este dată de performanța salariaților ei. Cu un colectiv restrâns de personal, care au dat dovadă în aceste condiții de un maximum de profesionalism, dăruire și putere de muncă, suntem în măsură să afirmăm că am reușit și în anul 2020 să îndeplinim aceste deziderate.

MISIUNE

Direcția Județeană de Statistică Dolj, instituție publică subordonată Institutului Național de Statistică, contribuie la producerea și punerea la dispoziția societății, de informații și date statistice relevante și fiabile, realizate cu o sporită rigoare științifică, privind realitățile și tendințele economico-sociale, condiție esențială pentru fundamentarea programelor de dezvoltare a țării și de integrare a României în structurile europene.

În conformitate cu Programul Statistic Național Anual și cu legislația din domeniul a Uniunii Europene, Direcția Județeană de Statistică Dolj asigură colectarea, stocarea, procesarea, analiza și diseminarea datelor statistice oficiale, în vederea satisfacerii necesităților utilizatorilor interni și externi.

Sub coordonarea Institutului Național de Statistică, Direcția Județeană de Statistică Dolj contribuie la producerea statisticilor de calitate, credibile, realizate și oferite în timp util, relevante pentru utilizatori, prezentate într-o formă clară și ușor de înțeles, disponibile și accesibile.

În îndeplinirea criteriilor de performanță ale proceselor statistice, am pornit de la implementarea unui sistem ierarhic de planificare operațională și bugetară, prin intersectarea tuturor ariilor de activitate din cadrul statisticii oficiale, până la acțiunile concrete care privesc punerea în practică a politicii de diseminare a rezultatelor statistice.

OBIECTIVE

În realizarea obiectului de activitate, ce se întemeiază pe principiile independenței profesionale, imparțialității, obiectivității, fiabilității, confidențialității informațiilor statistice și eficienței costurilor, Direcția Județeană de Statistică Dolj are următoarele **obiective generale**:

1. Consolidarea structurii și funcționării coordonate a Sistemului Statistic Național
2. Modernizarea și eficientizarea Sistemului Statistic Național
3. Extinderea utilizării surselor de date administrative în procesul statistic
4. Dezvoltarea produselor și serviciilor statistice
5. Îmbunătățirea calității produselor și serviciilor statistice
6. Dezvoltarea resurselor umane
7. Îmbunătățirea promovării produselor și serviciilor statistice în scopul creșterii satisfacției utilizatorilor

POLITICI PUBLICE

În anul 2020 activitatea Direcției Județene de Statistică Dolj a fost destinată, în principal, colectării, verificării, introducerii și validării datelor statistice colectate pe format de hârtie, asigurării creșterii numărului și calității raportărilor on-line, prin portalul web eSOP, conform cercetărilor statistice din Programul Statistic Național Anual și Graficul cercetărilor statistice infra-anuale și anuale aprobat de Conducerea INS, îndeplinirea tuturor responsabilităților privind etapele de pregătire și de centralizare a proceselor verbale la Alegerile Locale și alegerile Parlamentare, dar nu în ultimul rând în realizarea etapelor premărgătoare celor două recensăminte, Recensământul General Agricol și Recensământul Populației și Locuințelor.

Volumul total de resurse consumat pentru realizarea în bune condiții a cercetărilor statistice, a fost de 72784 om-ore consumate de către personalul propriu, cu o medie zilnică de 8,5 ore/salariat și 22219 om-ore consumate de către operatorii statistici. În cadrul Direcției de Statistică Dolj pentru etapa de pregătire și culegere a datelor primare au fost alocate 40,7% din resursele consumate, pentru editarea datelor 26,4%, iar pentru alte activități 32,9%.

Gradul mediu de încărcare al personalului în anul 2020, respectiv numărul mediu de unități ce revin unui salariat, a fost de 2544 unități, iar **timpul alocat pentru fiecare**

unitate statistică din eșantionul aferent Direcției Județene de Statistică Dolj a fost de aproximativ 57 minute.

O preocupare permanentă în anul 2020, pe lângă asigurarea completitudinii și calității datelor statistice, a fost creșterea gradului de colectare on-line a datelor statistice, prin portalul web eSOP. Colectarea on-line s-a efectuat pentru 65 de cercetări statistice, dintre care 45 de cercetări statistice anuale, 13 infra-anuale, 6 granturi și o cercetare din domeniul standardizării bazelor de date.

Din analiza comparativă a gradului de colectare on-line a datelor statistice, reiese faptul că, la nivelul anului 2020 s-a înregistrat o creștere cu aproximativ 12% față de anul precedent. Acest rezultat se datorează eforturilor depuse de către salariații direcției, în sensul instruirii respondenților, asistenței acordate în vederea creării conturilor de utilizator, introducerii și validării datelor, precum și a intervențiilor constante efectuate la unitățile raportoare.

La nivelul întregului PSNA, în anul 2020, s-a realizat colectarea și centralizarea de date de la un număr de 76340 de unități statistice (operatori economici, unități de administrație publică și gospodării ale populației) prin 121 cercetări statistice.

Din totalul de 76340 unități statistice cercetate, 16864 (22,1%) sunt cuprinse în cercetările statistice anuale, 56442 (73,9%) în cercetările statistice infra-anuale, iar 3034 (4,0%) în lucrări și cercetări statistice finanțate din fonduri externe și alte lucrări.

Programul a cuprins un număr de 121 cercetări statistice din care: 75 cercetări statistice anuale, 46 cercetări statistice infraanuale (respectiv una săptămânală, una decadală, 27 lunare, 16 trimestriale și una bianuală).

Din cele 121 cercetări statistice, 69 au vizat domeniul economic (57,0%), 50 domeniul social (41,3%), iar 2 statistica teritorială (1,7%). Acestea au fost obținute prin contactarea unui număr de 76340 unități, respectiv 37199 unități abordând domeniul economic și 39141 unități pe cel social.

Pe principalele domenii de activitate situația cercetărilor statistice se prezintă astfel:

	Nr. cercetări statistice	Nr. unități cercetate
PROGRAMUL DE CERCETĂRI STATISTICE	121	76340
Statistica socială	50	39141
Statistica economică	69	37199
Statistică teritorială (BSLJ și Raport)	2	-

A.1. Statistica socială

În cursul anului 2020, în domeniul statisticii sociale s-au efectuat 50 de cercetări statistice la 39141 unități cercetate.

Statistica socială	Nr. cercetări statistice	Nr. unități cercetate
Cercetări statistice în domeniul social	50	39141
din care pe domenii:		
Statistica forței de muncă	5	10895
Statistica nivelului de trai	3	1794
Statistica populației și demografiei	4	17890
Statistica serviciilor sociale	24	2047
- educație	18	1387
- sănătate	2	472
- cultură	4	188
Conturi naționale și statistici subnaționale, statistica prețurilor	9	4753
Calitatea sistemului statistic și baze de date	3	1540
Recensământul Populației și Locuințelor	1	111
Conrena Webgis	1	111

A.1.1. Statistica demografică

Sistemul statisticii demografice s-a bazat pe cercetări de tip exhaustiv, asigurând colectarea și prelucrarea informațiilor preluate de la instituțiile care gestionează evenimentele demografice.

Au fost prelucrate 17890 înregistrări individuale cu informații referitoare la mișcarea naturală și a stării civile.

Datele demografice au fost transferate în bazele de date ale Institutului Național de Statistică (baza de date la nivel de județ – B.D.J, Baza de date pe localități – B.D.L. și baza centrală de date cu serii de timp TEMPO).

A.1.2. Statistica pieței muncii

- ***Statistica salariilor***

Pentru evaluarea dimensiunii, structurii și tendințelor în evoluția câștigurilor salariale și ale costului forței de muncă, informațiile necesare au fost asigurate prin rezultatele

cercetărilor statistice de profil: ancheta câștigurilor salariale lunare (S1 – lunar), ancheta locurilor de muncă vacante (LV), ancheta costului forței de muncă (S3).

Astfel, pe baza cercetărilor statistice enumerate s-au produs statisticile necesare pentru monitorizarea pe termen scurt ale indicatorilor din domeniul statisticii câștigurilor salariale: numărul mediu al salariaților, câștigurile salariale medii realizate precum și nivelul, structura și evoluția costului forței de muncă.

• *Statistica ocupării*

Asigurarea informațiilor necesare pentru evaluarea fenomenelor pe piața forței de muncă, măsurarea populației active – ocupate și în șomaj – și a populației inactive au fost realizate prin Ancheta forței de muncă în gospodării (AMIGO) care a permis producerea de statistici privind distribuția numărului de salariați pe decile de câștiguri salariale.

În cadrul Granturilor Comisiei Europene au fost realizate ca module complementare atașate la Ancheta forței de muncă în gospodării (AMIGO), modulele ad-hoc privind „Sănătatea și siguranța la locul de muncă” și „Consum Biomasă”, care au avut ca scop implementarea acțiunilor privind îmbunătățirea calității anchetei forței de muncă în gospodării.

Conform noului mod de abordare pentru statisticile sociale la nivelul Uniunii Europene, dezvoltarea și modernizarea sistemului statistic presupune în mod prioritar implementarea metodelor moderne de colectare a datelor în anchetele derulate în gospodăriile populației.

Pe tot parcursul anului 2020, s-au utilizat soluții moderne de colectare a datelor, de tip multimodal (CAPI, CAWI), prin care se urmărește obținerea unui impact pozitiv asupra proceselor statistice și totodată marcarea unui pas important în alinierea la practica la nivel UE în acest domeniu.

A.1.3. Statistica privind condițiile de viață și nivelul de trai

În cadrul sistemului statistic al condițiilor de viață acțiunile desfășurate au fost orientate către implementarea metodologiilor de calcul a unor indicatori comparabili în domeniul de mare interes pe plan european.

Ancheta bugetelor de familie (ABF) a reprezentat principala sursă de date pentru evaluarea veniturilor, consumurilor și cheltuielilor populației pentru fundamentarea programelor de protecție socială.

ABF s-a realizat ca cercetare selectivă de colectare continuă a datelor pe un eșantion lunar de 100 de gospodării, desfășurat în 25 de centre de cercetare.

Totodată, s-a realizat colectarea datelor pentru Ancheta Condițiilor de Viață (ACAV) și Ancheta tehnologiei și informațiilor în gospodăriile populație .

A.1.4. Statistica serviciilor sociale

În domeniul **statisticii educației** cele 18 cercetări statistice exhaustive din unitățile de învățământ, au oferit posibilitatea colectării unui volum generos de informații privind participarea populației școlare la procesul de educație și instruire pe niveluri educaționale.

În domeniul **statisticii sănătății** datele se colectează prin cercetări statistice exhaustive și selective.

Rețeaua și activitatea unităților sanitare este caracterizată pe baza datelor colectate, printr-o cercetare statistică exhaustivă anuală, de la autoritățile județene de sănătate publică asigurându-se, astfel, informațiile necesare pentru detalierea unor indicatori din chestionarele armonizate la nivelul european.

În domeniul **statisticii culturii** au fost realizate 4 cercetări statistice exhaustive privind unitățile care desfășoară activități – cultural – artistice: biblioteci, muzee și colecții publice, instituții de spectacole și concerte, edituri de ziare și reviste.

A.1.5. Statistica prețurilor

Pentru statistica **prețurilor industriale și de construcții** s-au colectat și analizat datele în vederea obținerii indicelui prețului producției industriale (pe total, piața internă și piața externă).

În domeniul statisticii **prețurilor de consum** au fost colectate și analizate decadal prețurile de consum în vederea elaborării lunare de către Institutul Național de Statistică a indicelui prețurilor de consum.

În ceea ce privește **statistica prețurilor în agricultură** au fost calculate și analizate săptămânal, lunar și trimestrial, prețurile produselor agricole și prețurile mijloacelor de producție în agricultură pentru a se elabora indicii prețurilor produselor agricole și indicii de preț pentru mijloacele de producție agricolă.

A.1.6. Conrena Webgis

Pentru actualizarea celor 111 hărți ale localităților din județul Dolj, necesare etapei de sectorizare a recensământului, personalul instituției a folosit **soft – ul aplicației GIS** care include toate aspectele legate de gestionarea și utilizarea datelor geografice digitale la nivel de localitate. GIS este abrevierea pentru *Geographic Information System* = Sistem Informațional Geografic.

Un GIS reprezintă un sistem alcătuit din hardware, software și date geografice.

O aplicație GIS permite să se vizualizeze datele geografice, să se analizeze și să se prezinte datele spațiale, în scopul de a descoperi modele, relații și tendințe care ar putea să nu fie evidente la prima vedere.

Lucrul cu GIS-ul integrează cinci componente cheie implicate în administrarea și procesarea informației geografice.

O funcție comună aplicațiilor GIS o reprezintă afișarea **straturilor hărții**. Straturile hărții sunt stocate ca fișiere pe disc sau ca înregistrări într-o bază de date. În mod normal, fiecare strat de hartă va reprezenta ceva în lumea reală — cum ar fi un strat de drumuri, de exemplu, acesta conținând date despre rețeaua stradală.

O aplicație GIS constă în mod normal dintr-o bară de meniuri, bare de instrumente, o vedere a hărții și o legendă.

A.2. Statistica economică

Cercetările statistice aferente acestui domeniu se adresează în principal întreprinderilor din sectoarele economice și cele financiare: industrie, construcții, cercetare științifică, comerț, servicii de piață, turism, transporturi, poștă și telecomunicații, audiovizual, bănci și asigurări. Este domeniul cu cel mai mare număr de cercetări statistice respectiv 69, datele fiind obținute de la 37199 unități cercetate.

Statistică economică	Nr. cercetări statistice	Nr. unități cercetate
Cercetări statistice în domeniul economic	69	37199
din care pe domenii:		
Statistica agriculturii, silviculturii și mediului	18	9135
Statistica industriei, construcțiilor și investițiilor, energiei, gaze și apă	18	12843
Statistica serviciilor, comerțului interior și INTRASTAT	17	10875
Statistica întreprinderilor	11	3850
Statistica cercetării, dezvoltării și inovării	4	385
Recensământul General Agricol	1	111

A.2.1. Statistica privind comerțul internațional de bunuri

În desfășurarea cercetării statistice Intrastat în care declarațiile au fost colectate exclusiv electronic, un accent deosebit s-a pus pe îmbunătățirea permanentă a calității datelor din

Registrul Intrastat atât pe baza informațiilor directe de la furnizorii de date cât și din surse adiționale.

Prin contactul direct cu furnizorii de date, s-a realizat monitorizarea fluxului informațiilor și soluționarea promptă a problemelor dificile apărute în special în segmentul firmelor considerate prioritare din punct de vedere al volumului valoric al operațiunilor intracomunitare cu bunuri.

A.2.2. Statistica industriei, construcțiilor și investițiilor, energiei, gaze și apă

Cercetările statistice realizate în anul 2020 în acest domeniu s-au referit la producția fizică industrială, cifra de afaceri și comenzile din unitățile industriale, producția fizică industrială de carne, lapte și produse lactate, realizată de agenții economici, producția fizică industrială de energie electrică și termică, resursele de cercetare-dezvoltare pe categorii de unități de cercetare, alimentare cu apă, canalizare, salubritatea și distribuirea energiei termice, distribuirea gazelor naturale, străzile orașenești, autorizații de construire eliberate pentru clădiri, construcții de locuințe, activitatea de construcții realizată în antrepriză, investiții străine, investiții și fondul de locuințe.

A.2.3. Statistica serviciilor, comerțului, și turismului

Dintre cercetările statistice efectuate în domeniul transporturilor enumerăm: lungimea drumurilor publice, vehicule înmatriculate și accidente de circulație rutieră, traficul de aeroport, transportul rutier de mărfuri, transportul terestru de pasageri exclusiv transportul pe căi ferate și transporturile cu taxiuri, statistica comerțului interior, capacitatea de cazare turistică, activitatea agențiilor de turism, frecventarea structurilor de cazare turistică, cererea turistică a rezidenților, cheltuielile turistice ale nerezidenților cazați în structurile de cazare turistică colective și în structurile de cazare turistică private.

A.2.4. Statistica de întreprindere

În cadrul statisticii de întreprindere au fost realizate următoarele cercetări statistice: ancheta structurală (principala cercetare statistică anuală) pentru obținerea de informații necesare pentru caracterizarea sistemului productiv și comercial al întreprinderilor și actualizarea Registrului statistic al întreprinderilor (REGIS), ancheta privind societatea informațională, ancheta întreprinderilor noi și profilul întreprinzătorilor, legături financiare la sfârșitul anului.

A.2.5. Statistica cercetării, dezvoltării și inovării

În cadrul statisticii de cercetare, dezvoltare și inovare au fost realizate următoarele cercetări statistice: activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul public/guvernamental, activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul învățământ superior și clinici universitare, activitatea de cercetare-dezvoltare din sectorul non-profit și activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare din sectorul mediului de afaceri.

A.2.6. Statistica agriculturii, silviculturii, pisciculturii și mediului

În cursul anului 2020, în domeniul **statisticii agriculturii** s-au desfășurat și finalizat 18 de cercetări statistice, o parte din acestea desfășurându-se cu ajutorul operatorilor statistici: efectivele de animale la 1 decembrie și producția animală obținută în anul 2020, efectivele de bovine existente la 1 iunie 2020, efectivele de porcine existente la 1 mai 2020, producția vegetală a principalelor culturi în anul agricol 2019/2020.

În domeniul **statisticii silviculturii și protecției mediului** au fost realizate cercetările statistice pentru: volumul de lemn exploatat și cheltuielile pentru protecția mediului, distribuția apei, locuințele conectate la sistemele de canalizare, în anul 2020.

A.3. Activitatea de întreținere, administrare baze de date

Cerință majoră în contextul integrării europene și dezvoltării globale a sistemelor informaționale larg răspândite geografic, în ultimii ani, cu asistență tehnică și materială provenită de la Eurostat (organismul european de implementare a statisticilor comunitare), a fost elaborată o nouă strategie de dezvoltare a tehnologiei informației în statistica românească. Cadrul de realizare a acestei strategii nu se referă numai la structura centrală a Institutului Național de Statistică ci și la componentele teritoriale, în direcțiile regionale și județene.

În acest sens, printre obiectivele principale de dezvoltare a tehnologiei informației pe plan teritorial, menționăm: modernizarea și automatizarea culegerii de date statistice prin introducerea chestionarelor electronice și perfecționarea prelucrării datelor statistice prin dezvoltarea rețelei de calculatoare a sistemului statistic teritorial și implementarea de noi metode interactive de analiză a informațiilor statistice, actualizarea și îmbunătățirea bibliotecii electronice prin postarea pe site-ul DJS a ultimelor publicații apărute, etc.

Sistemele de baze de date utilizate și administrate în cadrul Direcției Județene de Statistică Dolj comportă mai multe aspecte majore:

- interogarea bazei de date EDEMOS care pune la dispoziție prin intermediul unui sistem de raportare în profil teritorial și de vizualizare tip hartă, indicatori economici și sociali, precum și indicatori de performanță dezvoltați pe baza surselor statistice existente;
- interogarea bazelor de date centrale privind RPL 2011 și RGA 2010;
- crearea, administrarea și actualizarea sistemelor de baze de date pe suportul informatic local, urmărindu-se o gamă mai largă de indicatori statistici la nivel de regiune, județ și localitate.

Prelucrarea electronică a informațiilor statistice primare cât și realizarea bazelor de date locale, implică atât administrarea, actualizarea, validarea, finalizarea cât și arhivarea (stocarea) pe suporturi magnetici (DVD, CD, HDD extern) a tuturor lucrărilor din Programul Statistic Național Anual efectuate în perioada respectivă (decadal, lunar, trimestrial, semestrial, anual) precum și a celor realizate pe plan local la cerințele utilizatorilor externi și pentru întregirea sistemelor de date statistice teritoriale.

A.4. Standardizarea statistică - Baze de date în profil teritorial

Bazele de date sunt create pentru stocarea, arhivarea seriilor de date în vederea diseminării informațiilor statistice.

Baza de date EDEMOS care pune la dispoziție prin intermediul unui sistem de raportare în profil teritorial și de vizualizare tip hartă, indicatori economici și sociali, precum și indicatori de performanță dezvoltați pe baza surselor statistice existente, și care facilitează accesul la informații de interes public, transparență decizională, precum și la optimizarea performanțelor administrației locale și centrale.

Sistemul informatic al direcției, urmează liniile directoare ale strategiei IT a Institutului Național de Statistică, atât din punct de vedere al aplicațiilor informatice aferente cercetărilor statistice, cât și din punct de vedere al securității.

Pe parcursul anului 2020 s-a urmărit perfecționarea și îmbunătățirea infrastructurii IT a sistemului informatic, care să poată susține, în condiții de calitate și operativitate cercetările și lucrările statistice din Direcția Județeană de Statistică Dolj.

De asemenea, s-au continuat procedurile de actualizare cu informații statistice a noului site al Direcției Județene de Statistică Dolj care cuprinde date în profil județean referitoare la: geografie și organizarea teritoriului, industrie, agricultură, conturi naționale, finanțe, rezultatele întreprinderilor, locuințe, transporturi, poștă, turism, populație, condiții de muncă, veniturile, cheltuielile și consumul populației, asistență socială, protecția șomerilor, sănătate, învățământ, cultură, sport.

În anul 2020, au fost implementate și exploatate adecvat toate soluțiile informatice transmise de Institutul Național de Statistică și nu s-au înregistrat incidente IT.

A.5. Relații cu utilizatorii, servicii informaționale, diseminarea informațiilor statistice

În anul 2020, procesul de diseminare s-a desfășurat în baza respectării principiilor transparenței și confidențialității datelor statistice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România și, mai ales, cu cele ale codului de bune practici al statisticilor europene.

În activitatea de diseminare s-a avut în vedere operativitatea și acuratețea răspunsurilor la solicitările de date venite din partea utilizatorilor, precum și îmbunătățirea și diversificarea formelor de difuzare a datelor statistice.

Deși eterogenă, activitatea de diseminare a informațiilor statistice la cererile punctuale de date s-a desfășurat în condiții de eficacitate și operativitate. Astfel, datele statistice au fost puse la dispoziția instituțiilor administrației locale și județene, altor utilizatori de informații statistice din diferite domenii (mass-media, cercetare, învățământ, persoane fizice) în mod gratuit sau cu plată.

În perioada analizată, numărul total al cererilor date a fost de 390, pe categorii de utilizatori situația prezentându-se astfel: administrație locală 73,1%, persoane fizice 11,8% și persoane juridice 15,1%.

Cele mai multe solicitări de date au fost din domeniul prețurilor (174 cereri), câștigul salarial mediu brut și net (73 cereri), coduri CAEN (52 cereri), indicatori sociali (59 cereri) și indicatori economici (32 cereri).

Activitatea de diseminare electronică s-a concretizat în actualizarea permanentă a statisticilor publicate pe website (publicații, indicatori anuali, buletine statistice lunare, îmbunătățirea site-ului internet, asistarea tehnică a utilizatorilor). S-au intensificat relațiile de colaborare cu mass-media, aceasta reprezentând practic, principalul mijloc de rediseminare a informațiilor statistice către public.

Interviurile și expedierea anuală a unui număr remarcabil de comunicate de presă (63 în 2020), cu referire la domeniile de activitate ale județului și regiunii Sud – Vest Oltenia, au reprezentat principalele mijloace de legătură a instituției cu reprezentanții mass-media.

În anul 2020, utilizatorii au avut la dispoziție o ofertă de 21 titluri – respectiv: lucrări de referință și publicații anuale, periodice și informații operative la nivelul județului și Regiunii de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia (Anexa nr. 1).

B. Nerealizări și dificultăți întâmpinate

Deși ne-am propus să dezvoltăm activitatea de diseminare și să realizăm mai multe publicații statistice, nu am reușit nici în acest an, deoarece a fost necesar să alocăm resursele umane și timpul de lucru pentru colectarea datelor.

Principalele dificultăți cu care ne-am confruntat în anul 2020, au fost:

- Colectarea datelor de la operatorii economici cu mare greutate, din cauza reticenței acestora în a furniza datele, invocând lipsa de personal, costurile suplimentare care intervin, volumul mare al solicitărilor pe care le primesc din partea direcției județene de statistică, faptul că o serie de date pe care le solicitam sunt transmise și către alte instituții ale statului. Pentru a asigura completitudinea datelor colectate, am venit în sprijinul respondenților prin acordarea de asistență în utilizarea portalului web de colectare on-line a datelor, astfel încât aceștia să poată încărca datele, direct din evidențele contabile în chestionarul electronic din portal, reducând astfel timpul alocat pentru îndeplinirea acestei obligații. Am făcut deplasări la sediile respondenților pentru a-i sprijini în completarea chestionarelor statistice, iar ca soluții extreme, pentru cazurile în care datele solicitate existau în alte documente transmise către diverse instituții publice, am preluat datele statistice direct din aceste documente, pe care respondenții ni le-au pus la dispoziție. De asemenea, am încercat să îmbunătățim colaborarea cu aceștia, furnizându-le cu celeritate și gratuit, indicatorii statistici solicitați. Astfel, am dorit să evidențiem contribuția importantă pe care o au la determinarea indicatorilor statistici și că suntem oricând disponibili să le onorăm cererile
- Identificarea operatorilor economici nou incluși în nomenclatoare este greu de realizat în condițiile în care datele de identificare primite de la INS sunt incomplete. Utilizăm registrul ONRC, site-ul Ministerului Finanțelor publice sau ne deplasăm pe teren, la adresa declarată a sediului social. Toate acestea implică timp consumat în detrimentul altor activități și de multe ori nu au rezultat.
- Asigurarea completitudinii, dar și a calității datelor statistice a fost extrem de dificilă, datorită gradului mare de încărcare cu unități al unui salariat, fapt ce afectează în principal posibilitatea de a asigura o calitate înaltă a datelor statistice colectate, dar și starea de sănătate a salariaților, pe fondul stresului, oboselii și a frustrării că nu-și pot îndeplini atribuțiile la standardele cerute și pe care și le doresc. Pentru a reuși să ne îndeplinim obiectivele, am introdus activitatea de colectare date (în cazul cercetărilor statistice anuale în principal, dar și lunare, cu nomenclatoare foarte mari), ca atribuție în fișele de post ale tuturor salariaților, complementar atribuțiilor specifice serviciului din care fac parte.

- Colectarea extrem de dificilă a datelor de la gospodăriile populației. Există o mare rețineră în rândul populației, de a permite accesul operatorilor statistici și de a accepta interviul. Pentru a elimina aceste cauze, am pus la dispoziția operatorilor legitimații standardizate, cu fotografia operatorului, emise de către direcția județeană de statistică și am pus în vedere operatorilor, obligativitatea înmânării scrisorilor de informare privind cercetările statistice, în momentul contactării gospodăriilor.

C. Priorități pentru anul 2020

- Realizarea integrală a cercetărilor statistice cuprinse în Programul Statistic Național Anual (PSNA) 2020 elaborat de Institutul Național de Statistică;
- Extinderea colectării electronice a datelor, prin utilizarea portalului web eSOP, precum și prin utilizarea echipamentelor informatice portabile;
- Îmbunătățirea calității lucrărilor realizate prin acordarea unei atenții sporite veridicității datelor culese de la agenții economici;
- Realizarea de studii și publicații în concordanță cu nevoile utilizatorilor;
- Formarea profesională continuă a salariaților;
- Asigurarea continuității seriilor de date statistice;
- Participarea la realizarea proiectelor cu finanțare externă incluse în PSNA;
- Pregătirea Recensământului Populației și al Locuințelor 2021 și a Recensământului General Agricol 2020: desfășurarea activităților necesare în vederea îmbunătățirii calității recensământului și a etapelor premergătoare.

Ordonanța de Urgență privind Recensământul General Agricol din România, runda 2020 are în vedere Regulamentul (UE) 2018/1.091 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind statisticile integrate referitoare la ferme și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 1166/2008 și (UE) nr. 1337/2011, care prevede la art. 5 că "statele membre culeg și furnizează datele structurale de bază («date de bază») legate de exploatațile agricole pentru anii de referință 2020, 2023 și 2026.

Datele de bază pentru anul de referință 2020 se culeg sub forma unui recensământ", întrucât **Recensământul General Agricol** are ca obiectiv asigurarea de date statistice pentru fundamentarea și punerea în aplicare a politicilor naționale și europene în domeniul agricol, în concordanță cu Sistemul statistic european, necesare procesului de participare a României, ca stat membru al Uniunii Europene, la Politica agricolă comună, colectarea datelor se va face în perioada 1 mai 2021 - 31 iulie 2021, în toate unitățile administrativ-teritoriale din

România, pentru următoarele perioade de referință: anul agricol 2020, pentru variabilele privind terenurile și persoanele care au lucrat în agricultură, anul calendaristic 2020 pentru gestionarea dejecțiilor animaliere, respectiv ziua de 31 decembrie 2020, pentru efectivele de animale și adăposturile pentru animale.

Pentru efectuarea recensământului în condițiile de calitate și la termenele stabilite de regulamentele europene din domeniu au fost realizate o serie de acțiuni încă de la începutul anului 2020, acțiuni pentru care a fost necesară alocarea unor sume de bani de la bugetul de stat și angajarea de personal suplimentar, precum:

- organizarea activității la nivel teritorial;
- selecția, recrutarea și angajarea personalului suplimentar;
- sectorizarea teritoriului localităților (întocmirea listelor L1 și L2, a sectoarelor S1 și S3, conform instrucțiunilor primite de la INS);
- acțiuni de popularizare a recensământului;
- efectuarea recensământului de probă (pilot) pentru testarea instrumentarului statistic;
- elaborarea cerințelor de prelucrare informatică.

Scopul fundamental al recensământului este acela de a oferi informații esențiale și de calitate pentru politicile guvernamentale în domeniul agriculturii, inclusiv pentru evaluarea procesului de participare a României la Politica Agricolă Comună și fundamentarea viitoarelor reforme ale acesteia; fundamentarea măsurilor pentru elaborarea Programului Național de Dezvoltare Rurală, monitorizarea unor indicatori cheie ai Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă, în special a obiectivelor legate de securitatea alimentară în exploatațile agricole, rolul femeilor în activitățile agricole și sărăcia rurală, pentru cercetare și pentru mediul de afaceri.

Recensământul general agricol are ca obiectiv asigurarea de date statistice pentru fundamentarea și punerea în aplicare a politicilor naționale și europene în domeniul agricol, în concordanță cu Sistemul Statistic European, necesare procesului de participare a României la Politica Agricolă Comună.

În luna septembrie 2020, la nivelul județului Dolj, în conformitate cu art.1 alin.5 din OUG nr.22/2020 privind recensământul general agricol din România runda 2020, aprobată prin Legea nr.177/2020, pentru verificarea practică și îmbunătățirea aspectelor organizatorice și tehnice, s-a efectuat un recensământ de probă în aproximativ 100 de exploatații agricole situate pe raza a două localități.

Colectarea datelor pentru **recensământul de probă s-a desfășurat în perioada 12 – 23 octombrie 2020**. Pentru recensământul de probă au fost selectate exploatații agricole, cu și fără personalitate juridică, din toate județele țării, situate în diferite zone geografice,

după o serie de criterii care să permită o primă verificare, cât mai complexă, a modului de organizare și a instrumentarului statistic.

Pentru colectarea datelor a fost utilizat un chestionar electronic încărcat pe tablete. Colectarea datelor la recensământul de probă a fost realizată de reprezentanți ai Direcției Județene de Statistică.

Recensământul populației și al locuințelor este o cercetare statistică de mare anvergură, care are ca obiectiv prioritar producerea de statistici oficiale naționale și europene, sub forma unor indicatori statistici, în condiții de calitate, privind numărul și distribuția teritorială a populației rezidente, a structurii demografice și socio-economice, date referitoare la gospodăriile populației, precum și la fondul locativ, condițiile de locuit ale populației și clădirile în care se situează locuințele. România, ca stat membru al Uniunii Europene, este obligată să efectueze recensământul populației și locuințelor (RPL2021) în anul 2021 în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 763/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 privind recensământul populației și al locuințelor și a cerințelor regulamentelor de implementare a acestuia.

Pentru respectarea termenelor propuse, începând cu anul 2020, Direcția Județeană de Statistică Dolj a început actualizarea și realizarea hărților în programele CONRENA și WEBGIS pentru localitățile din județ.

I.N.S. prin direcțiile de statistică teritoriale este responsabil, sub aspect tehnico-metodologic, de pregătirea, desfășurarea și monitorizarea lucrărilor necesare efectuării recensământului populației și locuințelor în România din anul 2021 și diseminarea rezultatelor definitive, având următoarele atribuții principale:

- a) proiectează, din punct de vedere metodologic și organizatoric, recensământul;
- b) planifică termenele de realizare a activităților recensământului, conform Programului de desfășurare a activităților Recensământului populației și locuințelor;
- c) stabilește forma și conținutul instrumentarului recensământului, respectiv modelele de formulare, instrucțiunile de completare a acestora, clasificările și nomenclatoarele utile recensământului - cu excepția celor a căror elaborare intră în competența altor instituții și a celor deja aprobate prin alte acte normative. Forma și conținutul instrumentarului recensământului și clasificările și nomenclatoarele utile recensământului elaborate de alte instituții vor fi supuse aprobării prin hotărâre a Guvernului, la inițiativa I.N.S. și a S.G.G.;
- d) elaborează, împreună cu celelalte instituții implicate, bugetul recensământului;
- e) colectează informații de la autorități publice centrale și locale necesare pentru realizarea sectorizării teritoriului României, pentru recensământ;
- f) organizează și desfășoară recensământul de probă;
- g) organizează și desfășoară cercetarea statistică post-recensământ;

- h) asigură, prin direcțiile teritoriale de statistică, selecția, instruirea și coordonează activitatea personalului recrutat, necesar recenzării, validării și prelucrării datelor;
 - i) organizează și urmărește procesul de recenzare a populației și locuințelor;
 - j) monitorizează și asigură suport tehnic în perioada de autorecenzare;
 - k) achiziționează aplicațiile software, cartelele SIM și serviciile de comunicații aferente, necesare colectării datelor pentru recensământ;
 - l) achiziționează licențele necesare funcționării sistemelor informatice utilizate în cadrul recensământului;
 - m) asigură operarea call center-ului necesar pentru buna desfășurare a activităților de teren în vederea efectuării recensământului;
 - n) administrează cu resurse proprii sau prin contractare servicii de administrare a bazelor de date și a sistemelor informatice necesare recenzării;
 - o) asigură implementarea, funcționarea, întreținerea și securitatea bazei de date;
 - p) prelucrează datele cu caracter personal astfel încât să asigure securitatea adecvată a acestora, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, distrugerii sau a deteriorării accidentale prin măsurile tehnice, organizatorice și administrative implementate;
- realizează procesarea datelor de recensământ;
- r) publică rezultatele definitive ale recensământului, pe baza programului și la termenele aprobate de către UGIR;
 - s) diseminează statisticile europene provizorii și pe cele definitive de recensământ în formatul solicitat de Eurostat, precum și metadatele și Raportul de calitate a recensământului.

D. ALEGERI LOCALE ȘI PARLAMENTARE (SENAT ȘI CAMERA DEPUTAȚILOR)

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 2 alin. (2) din Legea nr. 84/2020 privind prelungirea mandatelor autorităților administrației publice locale și pentru modificarea art. 151 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, al art. 11 alin. (7) din Legea nr. 135/2020 privind stabilirea datei ***alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale*** din anul 2020, precum și a unor măsuri pentru buna organizare și desfășurare a acestora, precum și al art. 54 din Legea bugetului de stat pe anul 2020, nr. 5/2020, la sfârșitul lunii septembrie 2020, Institutul Național de Statistică și direcțiile teritoriale de statistică au asigurat statisticienii necesari Biroului Electoral Central, birourilor electorale de circumscripție județeană, birourilor

electorale de circumscripție ale sectoarelor municipiului București și biroului electoral de circumscripție a municipiului București, pentru operațiunile tehnice de consemnare și centralizare a rezultatelor alegerilor, dotarea necesară cu echipamente, tehnică de calcul, consumabile și servicii, în limita fondurilor alocate.

Conform, Hotărârii Guvernului nr. 744/2020 privind stabilirea datei *alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților din anul 2020*, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 6 alin. (1) și (2) și al art. 114 alin. (1) din Legea nr. 208/2015, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente, cu modificările și completările ulterioare, Guvernul României a adoptat data desfășurării alegerilor pentru Senat și Camera Deputaților în luna decembrie 2020 (6 decembrie 2020).

Institutul Național de Statistică și *direcțiile teritoriale de statistică* au asigurat statisticienii necesari Biroului Electoral Central, birourilor electorale de circumscripție județeană, pentru operațiunile tehnice de consemnare și centralizare a rezultatelor alegerilor, dotarea necesară cu echipamente, tehnică de calcul, consumabile și serviciile, în limita fondurilor alocate. Institutul Național de Statistică și direcțiile teritoriale de statistică au asigurat instruirea personalului implicat în efectuarea operațiunilor tehnice pentru stabilirea rezultatelor alegerilor și au asigurat tipărirea proceselor-verbale privind consemnarea rezultatelor votării.

F. Informații relevante privind performanța Direcției Județene de Statistică Dolj, cuantificată prin misiunea de audit din anul 2020

- În anul 2020 nu s-au derulat misiuni de audit public intern de către Serviciul de Audit Intern din cadrul Institutului Național de Statistică.

Activitatea Direcției Județene de Statistică Dolj se desfășoară cu respectarea bunei practici din domeniul auditat.

În condițiile în care sfera auditabilă se efectuează o dată la trei ani, se au în vedere riscurile identificate în activitatea instituției și implementarea unui sistem de control intern eficient, pentru îndeplinirea obiectivelor, inclusiv evaluarea proceselor de management al riscurilor, de control și de governanță.

TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ

A. Informații privind bugetul instituției și detalierea cheltuielilor pe surse de finanțare în anul 2020

Potrivit bugetului actualizat în anul 2020, aprobat de către ordonatorul secundar de credite, respectiv Institutul Național de Statistică, Direcția Județeană de Statistică Dolj a respectat Normele privind modul de încadrare a plăților în bugetul alocat, după următoarea structură, pe surse de finanțare:

Nr. crt.	Denumire indicator	Buget aprobat - lei -
1.	Autorități Publice și Acțiuni Externe - capitol 51.01 Buget de Stat	3663631
2.	Autorități Publice și Acțiuni Externe - capitol 51.08 Fonduri Externe	260679

În ceea ce privește detalierea cheltuielilor pe părți, capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate, este prezentată o detaliere a bugetului și a plăților efectuate în anul 2020, cu mențiunea că s-a realizat un grad de utilizare a creditelor bugetare în procent de 99%, indicator de performanță utilizat în implementarea obiectivelor instituției:

Nr. crt.	Denumire indicator	Buget aprobat - lei -	Plăți efectuate - lei -
1.	AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	3663631	3442537
2.	CHELTUIELI CURENTE	3663631	3618182
3.	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	3014489	3004851
4.	Cheltuieli salariale în bani	2901055	2892054
5.	Salarii de baza	2433190	2433087
6.	Alte sporuri	300186	294898
7.	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii		
8.	Indemnizatii de delegare	2960	
9.	Indemnizație de hrană	126632	126069
10.	Alte drepturi salariale in bani	38087	38000
11.	Cheltuieli salariale în natură	48800	48455
12.	Vouchere de vacanta	48800	48455
13.	Contributii	64634	64342
14.	Contribuții la Fondul de garantare a creanțelor salariale	64634	64342
15.	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII	629299	603329
16.	Bunuri si servicii	276319	250706
17.	Furnituri de birou	11975	10597
18.	Materiale pentru curatenie	3300	3267

Nr. crt.	Denumire indicator	Buget aprobat - lei -	Plăți efectuate - lei -
19.	Incalzit, iluminat si forta motrica	29043	27963
20.	Apa, canal si salubritate	7800	7779
21.	Carburanți și lubrifianți	1500	1500
22.	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	16165	16159
23.	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	139960	117915
24.	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	66576	65526
25.	Bunuri de natura obiectelor de inventar	19934	19753
26.	Alte obiecte de inventar	19934	19753
27.	Deplasari, detasari, transferari	460	386
28.	Deplasari interne, detasari, transferari	460	386
29.	Pregatire profesionala		
30.	Protectia muncii	1300	1201
31.	Alte cheltuieli	331286	331283
32.	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	331286	331283
33.	TITLUL IX ALTE CHELTUIELI	5000	4998
34.	Despăgubiri civile	5000	4998
35.	TITLUL X PROIECTE CU FINANȚARE DIN FEN AFERENTE	14843	5004
36.	Cheltuieli neeligibile	14843	5004
37.	TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE		
38.	Mașini, echipamente și mijloace de transport		
39.	TITLUL XV PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (cod 85.01)		-175645
40.	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent		-175645
41.	Autoritati executive si legislative	3663631	3442537
42.	Autoritati executive	3663631	3442537

Sursa de finanțare: Buget de stat

Nr. crt.	Denumire indicator	Buget aprobat - lei -	Plăți efectuate - lei -
1.	AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	260679	146175
2.	CHELTUIELI CURENTE	260679	146175
3.	TITLUL X PROIECTE CU FINANȚARE DIN FEN AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	260679	146175
4.	Alte facilități și instrumente postaderare (cod. 58.16.01+58.16.02+58.16.03)	260679	146175
5.	Finanțarea națională	260679	146175
6.	Autoritati executive si legislative	260679	146175
7.	Autoritati executive	260679	146175

Sursa de finanțare – Fonduri Externe nerambursabile

În anexă la Raportul de activitate, este prezentat bugetul în format de date deschise pe anul 2020. (ANEXA nr. 2)

B. Informații privind procesul de achiziții publice efectuate în anul 2020

În anul 2020 s-au efectuat achiziții directe de produse și servicii în conformitate cu Legea nr. 98/2016, care se regăsesc în Anexa privind achizițiile directe organizate în cadrul DJS Dolj în anul 2020, înregistrată sub nr. 5308/31.12.2019.

Achizițiile directe de produse și servicii se regăsesc în Anexele privind achizițiile publice, actualizate în anul 2020, în raport de necesitățile proprii. Menționăm că în anul 2020 nu au fost proceduri de atribuire, întrucât nu s-a depășit pragul valoric al valorii estimate pe categorii de produse și servicii.

În anul 2020, s-au încheiat contracte de prestări servicii și de furnizare, prin achiziție directă, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire contract	Obiect contract	Furnizor / prestator	Valoare - lei cu TVA -
1.	Contract de prestări servicii nr.4773 /19.11.2020	Servicii informatice	SC AS COMPUTER CRAIOVA SRL	16660
2.	Contract subsecvent de furnizare de produse nr.4750/16.11.2020	Furnizare hârtie A4	SC DOLEX COM SRL	2170,45
3.	Contract subsecvent de furnizare de produse nr.4679/11.11.2020	Furnizare hârtie A4	SC DOLEX COM SRL	2409,75
4.	Contract subsecvent de furnizare de produse nr.4298/21.10.2020	Furnizare hârtie A4	SC DOLEX COM SRL	6514,23
5.	Contract de prestări servicii pentru vouchere de vacanță pe suport electronic VVEC /08.10.2020	Vouchere de vacanță	UP ROMÂNIA	51238
6.	Contract nr.100/10/01/03/04/877/0 7.10.2020	Telefonie	Telekom România Communications SA	348
7.	Contract de prestări servicii nr.3633/10.09.2020	Servicii informatice	SC AS COMPUTER CRAIOVA SRL	16065
8.	Contract subsecvent de furnizare de produse nr.3472/02.09.2020	Furnizare hârtie A4	SC DOLEX COM SRL	4792,88
9.	Contract furnizare servicii de certificare	Certificat digital	CERTSIGN	113,05

Nr. crt.	Denumire contract	Obiect contract	Furnizor / prestator	Valoare - lei cu TVA -
	nr.45/B77B/2062076 C			
10.	Contract furnizare servicii de certificare	Certificat digital	CERTSIGN	113,05
11.	Contract de prestări servicii nr.33/18.03.2020	Servicii dezinfectie	SC SALUBRITATE CRAIOVA SRL	383,18
12.	Contract de prestări servicii nr.35/408/29.01.2020	Serviciu curățenie	SC NAVICOR SERV SRL	19831,35
13.	Contract prestări servicii pază obiective, bunuri și valori monitorizare intervenție și service nr.98/449/31.01.2020	Pază obiective, bunuri și valori monitorizare intervenție și service	SC Ciclops Security	34100,88
14.	Contract de prestări servicii nr.329/31.01.2020/451/31.01.2020	Sistem informatic integrat de gestiune și management al resurselor	SC CTCE SA	6545
15.	Act adițional nr.1 la contractul nr.1474/15.04.2019	Serviciu pază luna ianuarie 2020	SC CICLOPS SECURITY SRL	3100,08
16.	Act adițional nr.9 la contractul de prestări servicii de curățenie nr.1462/28.03.2017	Serviciu curățenie luna ianuarie 2020	SC NAVICOR SERV SRL	1802,85
17.	Act adițional nr.4	Sistem informatic integrat de gestiune și management al resurselor	SC CTCE SA	595

Detalierea achizițiilor directe pe produse și servicii pe anul 2020 s-a efectuat în raport de necesitățile serviciilor din cadrul Direcției Județene de Statistică Dolj, pentru a se asigura funcționarea activității curente, în condiții de legalitate și regularitate:

Nr. crt.	Denumire categorie produs/serviciu	Număr achiziții	Valoare - lei cu TVA -
1.	Furnituri de birou (dosare mapă, dosare șină, mape plastic, notițe adezive, sfoară, plicuri, pixuri, evidențiatoare, markere, capse, agrafe, decapsatoare, capsatoare,)	30	11834,69
2.	Hârtie copiator A4 și A3	4	15887
3.	Materiale pentru curățenie (dezinfectant suprafețe, odorizant wc, hârtie igienică dispenser, gel dezinfectant wc, declornet, lavete microfibră, detergent geamuri, săpun lichid, hârtie igienică 2 straturi, detergent vase,	15	2973,42
4.	Coșuri colectare selectivă	4	94,76
5.	Materiale sanitare (mănuși, alcool sanitar, dezinfectant mâini Hexid, gel igienizant mâini,	14	4815,59

Nr. crt.	Denumire categorie produs/serviciu	Număr achiziții	Valoare - lei cu TVA -
	viziere rabatabile, măști FFP2, măști 3 pliuri și TNT)		
6.	Servicii de furnizare energie electrică	1	13714
7.	Servicii de furnizare gaze naturale	1	15290
8.	Servicii de salubritate	1	5544
9.	Servicii de dezinfecție (salubritate)	1	383,18
10.	Servicii de apă și canalizare	1	1872
11.	Carnete BCF	2	6500
12.	Servicii de telefonie fixă	1	6196
13.	Servicii de telefonie mobilă	3	8468
14.	Serviciu casuță poștală	1	290,4
15.	Servicii poștale (PRIORIPOST)	1	23,45
16.	Serviciu certificat digital calificat cu valabilitate 1 an	2	226,10
17.	Serviciu program contabilitate	2	7140,00
18.	Servicii informatice: Alegeri Locale 2020 și Alegeri Parlamentare 2020	2	32725
19.	Consumabile toner, kit mentenanță	19	62968,87
20.	Serviciul de pază	2	37200,96
21.	Serviciul de curățenie	2	21634,20
22.	Servicii de tipărire și livrare a voucherelor de vacanță	1	0,01
23.	Servicii Rovinietă autoturism	1	136,47
24.	Servicii asigurare RCA și CASCO autoturism	1	1342,24
25.	Serviciul de revizie autoturism	1	799,41
26.	Inspecție tehnică periodică autoturism	1	100,00
27.	Serviciu taxă parcare	1	43,00
28.	Furnizare materiale electrice (becuri led)	2	922,19
29.	Materiale electrice accesorii centrale incendiu și desfumare (acumulatori, întrerupătoare, cabluri)	1	424,24
30.	Serviciu PRAM	2	357,00
31.	Materiale întreținere (sonerie cu baterii, acumulatori luminoblocuri, diverse)	3	821,32
32.	Verificat stingătoare G2, P6 si P1	3	600,95
33.	Servicii de medicina muncii	1	825,00
34.	Rafturi arhivă	2	763,70
35.	Achiziție Switch, HDD extern, UPS, stick USB 128GB	5	9202,16
36.	Achiziție boxe (speakerphones)	1	833,00
37.	Achiziție cameră web full HD	1	550,00
38.	Achiziție trepied cameră	1	232,00
39.	Achiziție perforatoare profesionale 150 coli	1	4100,00
40.	Achiziție termostat programabil	1	322,79
41.	Achiziție scaune de birou	2	3108,28
42.	Achiziție birouri	1	1883,00
43.	Centrală detecție incendiu	1	2489,53
44.	Centrală desfumare arhivă	1	2418,05
45.	Achiziție multifuncțional	2	1106,70
46.	Calculator birou (mașină de calcul)	1	541,45
47.	Achiziție aparate aer condiționat	1	8000,00
48.	Servicii verificare, igienizare și încărcare freon	1	2500,00

Nr. crt.	Denumire categorie produs/serviciu	Număr achiziții	Valoare - lei cu TVA -
	aparate aer condiționat		
49.	Anunțuri concursuri	7	1023,90

Menționăm că în anul 2020 au fost efectuate achiziții pentru proiectele Alegeri locale, Alegeri Parlamentare, Recensământul General Agricol.

C. Informații privind litigiile din anul 2020 derulate cu salariații Direcției Județene de Statistică Dolj - Nu este cazul.

D. Organigrama Direcției Județene de Statistică Dolj

Direcția Județeană de Statistică Dolj este organizată și funcționează potrivit HG nr. 957/2005 privind organizarea și funcționarea INS, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului Președintelui I.N.S. nr. 1720/20.09.2017.

Direcția Județeană de Statistică Dolj are următoarea structură organizatorică:

- Serviciul de Producție Statistici Economice;
- Serviciul Statistici Sociale și Tehnologia Informației;
- Serviciul de Analize, Studii, Publicații și Statistici Teritoriale.
- Compartimentul de Coordonare Anchete, Gestionare Resurse Umane și Contabilitate, Control Intern Managerial;

Direcția Județeană de Statistică Dolj este condusă de un director executiv ajutat de un director executiv adjunct (post vacant) și trei șefi de serviciu (1 post vacant).

Direcția Județeană de Statistică Dolj organizează și întreține sistemul informațional statistic în profil teritorial, îndeplinind în județ atribuțiile, sarcinile și responsabilitățile Institutului Național de Statistică.

În realizarea atribuțiilor sale, Direcția Județeană de Statistică Dolj are relații de colaborare cu Institutul Național de Statistică, direcțiile generale și de specialitate din cadrul acestuia, cu celelalte direcții teritoriale de statistică din țară, cu Instituția Prefectului – județul Dolj, cu serviciile publice deconcentrate ale administrației publice centrale și organele administrației publice locale din județ, cu furnizorii și utilizatorii de date statistice.

Obiectul de activitate al Direcției Județene de Statistică Dolj este colectarea, prelucrarea și analiza datelor statistice, difuzarea rezultatelor cercetărilor statistice și constituirea la nivel teritorial a seriilor de date statistice oficiale cu caracter economic, financiar, social, demografic, juridic, necesare elaborării politicii economice și sociale, informării opiniei publice, asigurarea veridicității datelor furnizate de către operatorii

economici și sociali, serviciile publice, organismele guvernamentale și nonguvernamentale, care se găsesc sau își desfășoară activitatea pe raza județului Dolj, realizarea lucrărilor din programele anuale de activitate stabilite de către INS, publicarea și diseminarea datelor statistice.

Întrucât calitatea indicatorilor statistici depinde în foarte mare măsură, de calitatea datelor statistice primare, acestea reprezentând baza de calcul al indicatorilor, preocuparea principală a colectivului direcției a fost și rămâne, asigurarea unui nivel calitativ înalt al acestor date primare.

Serviciul de Producție Statistici Economice este subordonat directorului executiv conform organigramei și se ocupă de asigurarea datelor statistice privind: industria, energia electrică, investiții, construcții, transporturi, comerțul interior și comerțul exterior, agricultură, silvicultură, cercetarea științifică, protecția mediului, locuințe, prețuri din construcții, industrie, agricultură, prețurile de consum și tarifele.

Serviciul Statistici Sociale și Tehnologia Informației este subordonat directorului executiv conform organigramei și se ocupă de asigurarea datelor statistice privind: învățământ, sănătate, cultură, forță de muncă și salarii, turism și servicii, bugete de familie, gestionează registrul statistic și asigură aplicarea instrucțiunilor privind coordonarea activității de informatică.

Serviciul de Analize, Studii, Publicații și Statistici Teritoriale este subordonat directorului executiv adjunct, conform organigramei și asigură aplicarea normelor metodologice și de calcul al indicatorilor macroeconomici, elaborează lucrări de sinteză economică, studii și analize macroeconomice privind activitatea județului și în profil teritorial, coordonează și elaborează publicațiile statistice ale direcției și lucrările statistice, păstrează, arhivează și depozitează lucrările din fondul teritorial de date, monitorizează programul de activitate, monitorizare fond de date, strategii de promovare a informațiilor de interes public, asigură interdependența relațiilor beneficiarilor de informații statistice cu sistemul statistic.

Compartimentul de Coordonare Anchete, Gestionare Resurse Umane și Contabilitate, Control Intern Managerial este subordonat directorului executiv adjunct, conform organigramei și asigură folosirea rațională a mijloacelor materiale și bănești, coordonează evidența contabilă a cheltuielilor și utilizării creditelor bugetare aprobate, implementarea controlului intern managerial la nivelul entității.

Menționăm că organigrama, aprobată prin Ordinul Președintelui I.N.S. nr. 1720/20.09.2017 este afișată pe site-ul Direcției Județene de Statistică Dolj, fiind anexă la Regulamentul de Organizare și Funcționare.

La prezentul Raport de activitate, este anexată organigrama, cu specificarea persoanelor cu funcții de conducere, a numărului de posturi ocupate, a numărului total de posturi disponibile, precum și a datelor de contact ale serviciilor din cadrul instituției. (Anexa nr. 3)

E. Informații privind managementul resurselor umane în anul 2020

În anul 2020, obiectivul principal al resurselor umane s-a axat pe :

- Gestionarea resurselor umane;
- Salarizarea personalului încadrat la Direcția Județeană de Statistică Dolj;
- Respectarea Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

Situația posturilor finanțate de la bugetul de stat la 31.12.2020, se prezintă astfel:

- Număr total de posturi aprobate: 38;
- Număr de posturi vacante: 4;
- Număr de posturi ocupate:34 (din care 1 post - personal contractual);

Situația posturilor finanțate de la bugetul fondurilor externe nerambursabile la 31.12.2020, se prezintă astfel:

- Număr total de posturi aprobate: 7;
- Număr de posturi vacante: 0;
- Număr de posturi ocupate: 7 .

Situația funcțiilor publice de conducere în anul 2020, are următoarea detaliere:

- Număr funcții publice de conducere – 5 posturi din care:
 - Posturi ocupate: 3 posturi – 1 post director executiv, 2 posturi șefi serviciu;
 - Posturi vacante: 2 posturi – 1 post de director executiv adjunct și 1 post de șef serviciu.
- Număr de funcții de conducere exercitate temporar: - 0 posturi;

Referitor la numărul de concursuri organizate în anul 2020, menționăm că s-a aprobat organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor destinate Recensământului General Agricol, dar și organizarea unui examen de promovare în grad profesional imediat superior pentru un număr de trei funcționari publici.

Situația funcționarilor publici pe categorii de vârstă, studii și sex ne arată faptul, că în perioada următoare trebuie să se asigure o prioritizare a încadrării de persoane debutante, care să continue misiunea și viziunea specifică activității de statistică:

Grupe de vârstă (ani)	Număr de salariați	Studii		Sex	
		Superioare	Medii	Masculin	Feminin
Sub 30 ani	-	-	-	-	-
30-34	-	-	-	-	-
35-39	3	3	-	2	1
40-44	4	4	-	-	4
45-49	13	13	-	2	11
50 și peste	13	13	-	4	9
Total personal statistic	33	33	-	8	25

Se constată că funcționarii publici din DJS Dolj care aveau vârsta de 50 ani și peste, erau în proporție de 39,4% din totalul funcționarilor publici angajați.

Din punct de vedere al studiilor, posturile ocupate de personal de specialitate au studii superioare în procent de 100%.

Structura funcționarilor publici pe sexe, se prezintă astfel: bărbați 24,2%, femei 75,8%.

Din punct de vedere al încadrării pe grade profesionale, la 31 decembrie 2020, structura celor 33 de funcționari publici de execuție, s-a prezentat astfel:

- grad profesional superior (30 funcții) 90,94%
- grad profesional principal (1 funcție) 3 %
- grad profesional asistent (2 funcții) 6,06%

Numărul mediu de salariați al DJS Dolj, în anul 2020, a fost de 35,6 salariați, iar venitul salarial mediu brut a fost 7124 lei.

Salariații direcției au beneficiat, în anul 2020, de vouchere de vacanță și de sporul pentru condiții vătămătoare de muncă.

În cursul anului 2020 nu s-au aprobat sume privind pregătirea personalului.

F. RELAȚII CU COMUNITATEA

În cursul anului 2020 în cadrul Direcției Județene de Statistică Dolj a fost efectuat un control, în conformitate cu Legea nr. 544/2001, de către Instituția Prefectului Județul Dolj.

Obiective controlate:

- structura organizatorică (organigramă, stat de personal, stat de funcții, numărul funcționarilor publici, personal contractual, posturi vacante);
- reactualizarea site-ului DJS Dolj;
- aplicarea Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- aplicarea O.G nr.27/2002 aprobată prin Legea nr.233/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- aplicarea Legii nr.144/2007 privind înființarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr.176/2010;
- aspecte privind verificarea aspectelor privind colaborarea cu autoritățile publice din județ;
- organizarea activității de prevenire și protecție SSM, autorizarea funcționării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă;
- organizarea activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă;
- analiza stadiului acțiunilor cuprinse în Planul propriu pentru realizarea obiectivelor ce reies din Programul de guvernare.

Raportul de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 la nivelul Direcției Județene de Statistică Dolj este publicat si postat pe site-ul direcției, <http://www.dolj.insse.ro/informatii/informatii-de-interes-public/solicitare-informatii-de-interes-public-legea-nr-544-2001>.

Relațiile cu instituțiile județene

Colaborarea la realizarea unor lucrări cu serviciile publice deconcentrate, în mod special, relațiile cu Instituția Prefectului, Consiliul Județean, primăriile din județ, Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală, Inspectoratul Școlar, Agenția pentru protecția mediului, Direcția de Sănătate Publică, Direcția Regională a Finanțelor Publice, Registrul Comerțului, Agenția de Dezvoltare Regională și celelalte unități ale administrației publice locale, au fost în permanență bune, firești, fiecare parte fiind interesată în desfășurarea unei activități eficiente.

S-a dat curs tuturor solicitărilor, punând la dispoziția organelor administrației locale și județene toate publicațiile realizate la nivelul direcției.

Există o colaborare veche cu Universitatea din Craiova pentru asigurarea datelor statistice necesare lucrărilor de diplomă, master și doctorat a studenților/masteranzilor/doctoranzilor înscriși la aceste forme de învățământ.

De asemenea, s-a participat activ la grupele de lucru constituite în vederea elaborării unor lucrări ample de sinteză, având drept ținte: Planul județean de incluziune socială, Topul firmelor, Planul integrat de dezvoltare urbană a municipiului Craiova, Planul de menținere a calității aerului, Planul local de acțiune pentru mediu, Comisia de incluziune socială și Grupul de Lucru Mixt pentru Romi.

Reprezentanți ai instituției au participat alături de celelalte instituții partenere din județul Dolj la ședințele de lucru ale Comisiei Județene și ale Secretariatului Tehnic Județean al Recensământului General Agricol 2020.

Salariații Direcției Județene de Statistică Dolj au luat legătura cu toate cele 111 Comisii Locale ale Recensământului General Agricol 2020 din județul Dolj pentru a îndruma și coordona activitățile și etapele premergătoare recensământului.

Specialiști ai direcției, au reprezentat instituția în diverse comisii județene precum: Comisia județeană pe domeniul egalității de șanse între femei și bărbați, Comisia județeană Antisărăcie și Promovarea Incluziunii Sociale etc.

Totodată s-a acționat și pe linia dezvoltării schimbului electronic de date între instituțiile publice teritoriale, pentru îmbunătățirea utilizării cât mai ample a surselor administrative de date.

**ANALIZE, STUDII ȘI PUBLICAȚII REALIZATE DE
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ DOLJ, ÎN ANUL 2020**

Nr. crt.	ANALIZE, STUDII ȘI PUBLICAȚII	PERIODICITATE Anual/ Trimestrial/ Lunar
1	Anuarul Statistic al Județului Dolj - 2019	A
2	Anuarul Statistic al Județului Dolj - 2020	A
3	Anuarul Statistic al Regiunii de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia - 2019	A
4	Anuarul Statistic al Regiunii de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia - 2020	A
5	Evoluția activității economico-sociale la nivelul județului Dolj în anul 2019 comparativ cu anul 2018	A
6	Doljul în cifre 2016-2019	A
7	Activitatea de turism la nivelul județului Dolj, în anul 2019	A
8	Activitatea privind utilitatea publică de interes local, în anul 2019 comparativ cu anul 2018, în județul Dolj	A
9	Performanțe ale unităților active din județul Dolj, în anul 2018	A
10	Învățământul de toate gradele în județul Dolj, în anul școlar/universitar 2019/2020	A
11	Suprafața cultivată, producția obținută și producția medie la principalele culturi, în anul 2019 comparativ cu anul 2018, în județul Dolj	A
12	Efectivele de animale existente la 1 decembrie și producția animală, în anul 2019 comparativ cu anul 2018, în județul Dolj	A
13	Fondul de locuințe și locuințele terminate, în anul 2019, în județul Dolj	A
14	Fondul de locuințe și locuințele terminate, în perioada 2009- 2019, la nivelul județului Dolj	A
15	Fișa localității – județul Dolj, în perioada 2018- 2019	A
16	Activitatea de turism desfășurată la nivelul județului Dolj, în trimestrul	T
17	Buletinul Statistic Lunar al județului Dolj.....	L

Nr. crt.	ANALIZE, STUDII ȘI PUBLICAȚII	PERIODICITATE Anual/ Trimestrial/ Lunar
18	Comerțul internațional de bunuri, la nivelul județului Dolj.....	L
19	Buletinul Statistic Lunar al Regiunii de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia...	L
20	Comerțul internațional de bunuri, la nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud-Vest Oltenia...	L
21	Comunicate de presă	L