

ROMÂNIA



**INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ DOLJ
CRAIOVA, STR. FRĂȚII GOLEȘTI, NR. 33**

TEL: 0251/533725

FAX: 0251/414014

E-MAIL: tele@dolj.insse.ro



ANUNȚ

Direcția Județeană de Statistică Dolj, în temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. b), alin. (2) - alin. (5) și alin. (8) – alin. (9) și art. 551 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului privind ocuparea unor funcții publice sau contractuale vacante din cadrul D.J.S. Dolj, prin transfer la cerere sau transfer în interesul serviciului, anunță declanșarea unei proceduri de transfer la cerere, pentru ocuparea unui post contractual de execuție vacant de **Expert IA**, în cadrul Compartimentului de Prețuri și GIS.

Precizăm că, potrivit dispozițiilor art. 5 alin. (1) din Regulamentul privind ocuparea unor funcții publice sau contractuale vacante din cadrul D.J.S. Dolj, aprobat prin Decizia Directorului Executiv al D.J.S. Dolj nr. 7/30.06.2025, „*Transferul se face la solicitarea funcționarului public/personalului contractual și cu aprobarea Directorului Executiv al D.J.S. Dolj, cu aplicarea prevederilor art. 13 alin. (2), art. 15 și art. 16 din prezentul regulament*”.

În situația aprobării transferului în cadrul D.J.S. Dolj al funcționarului public/personalului contractual declarat admis, D.J.S. Dolj înștiințează cu celeritate autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public/personalul contractual, despre aprobarea cererii de transfer. Data de la care operează transferul la cerere nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data emiterii actului administrativ.

Documente necesare si data limită

Persoanele interesate sunt invitate să depună, în termen de 20 zile calendaristice de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **04.07.2025 – 23.07.2025 inclusiv**, de luni până joi, între orele 08:00-16:30 și vineri, între orele 08:00-14:00, la sediul **Direcției Județene de Statistică Dolj**, următoarele documente:

- a) cerere de transfer, conform modelului atașat;
- b) adeverință din care să rezulte calitatea de funcționar public/ angajat cu contract individual de muncă;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, raportat la cerințele din fișa postului vacant;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice/ postului de natură contractuală;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- g) acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atașat.

Dosarul de transfer se poate depune personal de către candidat, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic, la adresa de e-mail: florin.vana@dolj.insse.ro.

Dosarele transmise de candidați, la adresa de e-mail indicată în anunțul de transfer, după terminarea programului de lucru al D.J.S. Dolj, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul este considerat ca fiind depus în termen.

Documentele care constituie dosarul se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de evaluare originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului.

Fiecărui dosar i se atribuie un număr de înregistrare, care se utilizează pentru comunicarea rezultatelor.

Procedura de selecție în cazul transferului la cerere cuprinde următoarele etape succesive:

- a) etapa de selecție a dosarelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării postului vacant prin transfer, pe baza documentelor anexate cererii;
- b) proba de interviu. Interviul poate fi susținut doar de solicitanții declarați admiși la etapa de selecție a persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării postului vacant, prin transfer.

Rezultatul cu mențiunea „admis” sau „respins”, cu motivul respingerii, după caz, se publică pe pagina de internet și la sediul D.J.S. Dolj. Rezultatul probei nu se contestă (art.15 alin. (2) din Regulamentul privind ocuparea unor funcții publice sau contractuale vacante din cadrul D.J.S. Dolj).

Interviul va avea loc în data de 04.08.2025, ora 11.00, la sediul Direcției Județene de Statistică Dolj.

Condiții pentru ocuparea, prin transfer la cerere, a unui post contractual de execuție vacant de Expert IA, în cadrul Compartimentului de Preturi și GIS

- Studii de specialitate: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.
- Vechime în specialitate: minim 7 ani.
- Durata timpului de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Atributiile postului contractual de execuție vacant de Expert IA

1. Identificarea furnizorilor de date statistice la cercetările statistice prevăzute în PSNA și operaționalizate prin Graficul cercetărilor statistice în care sunt implicate DTS-urile, respectiv prin Planul de Activitate (PA) al D.J.S. Dolj.
2. Colectarea datelor pentru cercetările statistice prevăzute în PSNA și operaționalizate prin Graficul cercetărilor statistice în care sunt implicate DTS-urile, respectiv prin Planul de Activitate (PA) al D.J.S. Dolj.
3. Procesarea datelor colectate prin cercetările statistice derulate prin DTS și operaționalizate prin Graficul anual al cercetărilor statistice, respectiv prin Planul de Activitate (PA) al D.J.S. Dolj.
4. Analizarea datelor din cercetările statistice derulate prin DTS, furnizate de respondenți.
5. Realizează activități specifice GIS.
6. Evaluarea cercetărilor statistice desfășurate, prin măsurarea satisfacției utilizatorilor de date.
7. Derularea activităților aferente granturilor acordate de Comisia Europeană.

8. Implementarea și respectarea normelor/instrucțiunilor/politicilor și procedurilor interne în vederea bunei desfășurări a activității compartimentului/direcției.
9. Implementarea sistemului de control intern și sistemului de management al calității în cadrul compartimentului/direcției (SCIM).
10. Utilizarea eficientă a tehnicii de calcul din dotare.
11. Specificarea nevoilor de date din domeniul economic și social, conform PSNA.
12. Participarea la efectuarea de activități statistice cu caracter special.

Bibliografia și tematica postului contractual de execuție vacant de Expert IA

1. Legea nr. 226/2009, legea organizării și funcționării statisticii oficiale în România cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Capitolul II, Capitolul IV, Capitolul VIII și Capitolul X din Legea nr. 226/2009, legea organizării și funcționării statisticii oficiale în România cu modificările și completările ulterioare;
2. Indicatori economici pe termen scurt (Ancheta UNICA) IND-TS, CON-TS, SERV-TS și S1
cu tematica Precizări metodologice și chestionare privind Indicatori economici pe termen scurt (Ancheta UNICA) IND-TS, CON-TS, SERV-TS și S1
<https://insse.ro/cms/ro/node/270>
3. Statistica Structurală în Întreprinderi – chestionare utilizate, precizări metodologice
cu tematica Metodologia de realizare a Cercetărilor Statistice, chestionare utilizate, precizări metodologice - Statistica Structurală în Întreprinderi
<https://insse.ro/cms/ro/content/ancheta-structurala>
4. Buletinul statistic de prețuri - Precizări metodologice
cu tematica Precizări metodologice;
[https://insse.ro/cms/sites/default/files/field/publicatii/buletin statistic de preturi nr04 5.pdf](https://insse.ro/cms/sites/default/files/field/publicatii/buletin%20statistic%20de%20preturi%20nr04%205.pdf)
5. Indicii prețurilor de consum - Culegere date
cu tematica Manualul cercetării statistice prețurile de consum, Ghid utilizare aplicație prețuri pe tabletă
[https://doli.insse.ro/wp-content/uploads/2025/07/MANUAL IPC 2025.pdf](https://doli.insse.ro/wp-content/uploads/2025/07/MANUAL_IPC_2025.pdf)
[https://doli.insse.ro/wp-content/uploads/2025/07/Ghid utilizare interviewer preturi.pdf](https://doli.insse.ro/wp-content/uploads/2025/07/Ghid_utilizare_interviewer_preturi.pdf)

Informații suplimentare se pot obține la secretarul comisiei, domnul Vană Florin Cristian, consilier superior, telefon 0251/533725.

**DIRECTOR EXECUTIV,
ISPAS CARMEN ISABELLE**



Aprob,
Director Executiv,
Ispas Carmen Isabelle

CERERE DE TRANSFER

Subsemnatul/a.....domiciliat/ă în
.....,
posesor al CI seria nr....., angajat în prezent în cadrul.....

..... pe funcția publică/contractuală de
....., formulez prezenta cerere în vederea realizării
transferului la cerere/în interesul serviciului (se menționează situația aplicabilă) pe funcția
publică/contractuală dedin cadrul
..... (denumirea instituției), cu
respectarea dispozițiilor art. 502 alin. (1) lit. c), art. 506 alin. (1) lit. b) și art. 551 alin. (3) din Ordonanța
de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare.

Anexez prezentei următoarele documente:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Prin prezenta sunt/nu sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de către
Direcția Județeană de Statistică Dolj, în scopul derulării procedurii de transfer, pentru organizarea căreia
a fost publicat anunțul pe pagina de internet a instituției și pentru care am calitatea de applicant, cu
respectarea prevederilor Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27
aprilie 2016 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter
personal și privind libera circulație a acestor date.

Data,

Semnătura,

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/subsemnata _____ domiciliat/ă în _____ cu adresa de e-mail _____ sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de către **Direcția Județeană de Statistică Dolj**, în scopul derulării procedurii de transfer la cerere, pentru organizarea căreia a fost publicat anunțul din data de _____ și pentru care am calitatea de applicant, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data,

Semnătura,
